

TERMO DE REFERÊNCIA

Pias Portáteis

1. OBJETO

Contratação de empresa para serviço de locação de **Pia Portátil**, compreendendo respectivos serviços de transporte, instalação e retirada para atendimento parcelado a diversos eventos no município de São Paulo pelo período de 120 (cento e vinte dias).

2. Quantidade:

- 80 (oitenta) unidades (diárias) de Pia Portátil para eventos.
- A Contratada receberá via email, ordem(s) de fornecimento contendo o nome do evento a ser atendido, endereço, horário de montagem e realização do evento e contato do responsável.

3. ESPECIFICAÇÕES – Pia Portátil

Lavatório móvel com duas torneiras para assepsia de mãos e gabinete próprio;

Com reservatórios incorporados para água limpa e deságue, cada um com capacidade mínima para 80 litros;

Dimensões aproximadas: Altura – 1,50m; Largura – 0,67m; Profundidade – 0,55m;

Funcionamento do reservatório de água por gravidade ou bomba de pressão;

Acionamento da torneira por botoeira na torneira ou por pedal;

O gabinete deverá ser equipado com:

- porta-sabonete líquido ;
- porta-papel toalha;

Sem necessidade de instalação elétrica nem hidráulica

4. Horário de entrega e funcionamento:

- Cada diária terá duração de 24 horas, a partir do horário solicitado pela Contratante, independente de horário diurno ou noturno.
- Os serviços serão solicitados através de Ordem de Fornecimento (OF), conforme a necessidade dos eventos, no cronograma a ser encaminhado pela produção, que constará datas e horários dos serviços para mobilização e faturamento.
- A contratada deverá ter a disposição, até 12 (doze) pias simultaneamente, para disponibilização na mesma data.
- As montagens devem ser feitas com pelo menos 1 hora de antecedência ao horário de início da diária. A desmontagem deve ser realizada imediatamente após o término de cada evento, mediante autorização do responsável no local.

5. Condições Gerais:

Cada pia deverá ser entregue plenamente abastecida com água limpa; sabonete líquido e papel toalha e com material de reposição suficiente para o período de locação;

O equipamento deverá ser entregue em condições de uso imediato, limpo, sem adesivos ou propaganda de terceiros estranho à contratação.

Cada unidade deverá ser entregue com material suficiente para uma reposição (sabonete líquido e toalhas de papel).

A CONTRATADA deverá trabalhar com equipe uniformizada;

Montagem, desmontagem e transporte por conta da Contratada;

A CONTRATADA, caso solicitado, deverá apresentar declaração em papel timbrado que possui todas as licenças, autorizações e alvarás inerentes a execução do objeto do contrato e está plenamente em conformidade com a legislação pertinente, em especial que possui a **Licença de Operação emitida pela CETESB**, ou outro órgão estadual equivalente e Alvará de Localização e Funcionamento, emitido pela Prefeitura Municipal.

5 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Executar fielmente o ajustado, prestando os serviços descritos, estipulados neste instrumento, em perfeitas condições de uso para o fim a que se destinam.

5.2. Prestar a São Paulo Turismo S.A., sempre que necessário, esclarecimentos sobre os serviços prestados, fornecendo toda e qualquer orientação necessária para a perfeita utilização dos mesmos.

5.3. Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

5.4. Responsabilizar-se única e exclusivamente, pelo pagamento de todos os encargos e demais despesas decorrentes da execução do objeto da presente contratação, tais como impostos, taxas, contribuições fiscais, previdenciárias, trabalhistas, de FGTS; enfim, por todas as obrigações e responsabilidades, por mais especiais que sejam e mesmo que não expressas na presente contratação, inclusive as despesas decorrentes de alimentação, transporte, assistência médica e de pronto-socorro que forem devidas a sua equipe.

5.5. Se responsabilizar por seus materiais equipamentos isentando a CONTRATANTE de qualquer indenização ou ressarcimento em caso de sinistros.

5.6. Respeitar a legislação vigente e observar as boas práticas técnicas e ambientalmente recomendadas, atividades essas da inteira responsabilidade da CONTRATADA que responderá em seu próprio nome perante os órgãos fiscalizadores.

5.7. Em virtude dos prazos para produção, comunicação e mobilização para a prestação dos serviços, a empresa contratada deverá ter base operacional em cidade cujo centro diste no máximo 100 (cem) quilômetros do marco zero (centro) da cidade de São Paulo;

6 - Condições de recebimento e pagamento

Após a data de entrega do objeto/serviço, a CONTRATADA emitirá nota fiscal ou fatura do serviço e encaminhará, obrigatoriamente, por meio eletrônico no e-mail: notafiscaleventos@spturis.com. O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias após a

entrega do documento fiscal, desde que o objeto esteja em acordo com o Termo de Referência – TR, sem ocorrências ou providências complementares.

Não será realizado o pagamento se em nome da CONTRATADA constarem pendências no “Cadastro Informativo Municipal – CADIN”.

PLANILHA PARA ORÇAMENTO

QTD	Descrição	Valor unit	Valor Total
80	Pia Portátil,diária 24h, conforme termo de referência		
Valor Total			

Rubens gev/css - 2226-0535 / rubenssou@spturis.com