

TERMO DE REFERÊNCIA
Bloco de Notas Personalizados

1. OBJETO:

Contratação de empresa para produção e entrega parcelada de **Bloco de notas**, para atendimento a diversos eventos pelo período de 180 (cento e oitenta dias).

2 - Quantidade:

- 3.000 (três mil) unidades, a serem produzidas parceladamente conforme demanda.
- **A quantidade mínima por pedido será de 100 unidades.**
- Os locais de realização, datas e quantidades, serão informados diretamente à contratada a cada pedido, dentro do Município de São Paulo.
 - Primeira utilização prevista: Encontro Científico do SAMU

Evento	QTD	Data Máx de Entrega	Data do Evento
1º ENCONTRO CIENTÍFICO DO SAMU 192	300	08/10/26	09/10/26
Eventos Diversos	2700	A DEFINIR	

- a. *Quantitativo e datas serão comunicadas diretamente à contratada.*
- b. *Os locais de realização serão informados a cada pedido, dentro do Município de São Paulo.*

3 - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (Bloco de Notas):

- Quantidade total: 3.000 (três mil unidades) blocos
- **Especificações da Capa:**
 - Material da capa/contracapa: Papel Couché 150g/m².
 - Impressão da capa e contracapa: 4x0 (impressão colorida na frente, verso em branco cada peça).
- **Especificações do Miolo:**
 - Material das folhas internas: Papel Offset 75g/m² (sem pauta, ideal para escrita ou desenhos) - Impressão das Folhas internas - 1x0 - cabeçalho e/ou rodapé
 - Quantidade de folhas por bloco: 50 folhas por unidade.
- Dimensões do Bloco: A5
- Arte: Largura: 14 cm x Altura: 20 cm.
- Acabamento: Lombada com colagem

Imagem de Referência

TERMO DE REFERÊNCIA

Bloco de Notas Personalizados



4 - CONDIÇÕES E INFORMAÇÕES:

- Os serviços serão solicitados através de Ordem de Fornecimento (OF) que constará nome do evento, datas, quantidades, horários e endereços para mobilização e faturamento.
- A partir do recebimento da ordem de fornecimento cabe ao CONTRATADO estabelecer contato telefônico com o representante da CONTRATANTE responsável pela ação, combinando o envio da “arte” para confecção do material
- O prazo para produção do material será de 02 (dois) dias seguidos, independente de dia útil, após o envio da OF e da arte.
- Caso alguma peça tenha defeito (com borrões na impressão ou diferente do que está previsto em termo de referência) a empresa se responsabiliza por substituí-la.
- A entrega do material deverá ser feita na Spturis – Rua Boa Vista, 280, ou outro endereço relacionado ao evento, dentro do Município de São Paulo a ser informado pela Contratante.
- O material entregue deverá estar embalado, com identificação do tipo e quantidade do material e disposição adequada dos produtos.
- .

5 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- Executar fielmente o ajustado, prestando os serviços descritos, estipulados neste instrumento, em perfeitas condições de uso para o fim a que se destinam.
- Prestar a São Paulo Turismo S.A., sempre que necessário, esclarecimentos sobre os serviços prestados, fornecendo toda e qualquer orientação necessária para a perfeita utilização dos mesmos.
- Manter-se durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

TERMO DE REFERÊNCIA

Bloco de Notas Personalizados

- Respeitar a legislação vigente e observar as boas práticas técnicas e ambientalmente recomendadas, atividades essas da inteira responsabilidade da CONTRATADA que responderá em seu próprio nome perante os órgãos fiscalizadores.
- Em virtude dos prazos para produção, comunicação e mobilização para a prestação dos serviços, a empresa contratada deverá ter base operacional em cidade cujo centro diste no máximo 100 (cem) quilômetros do marco zero (centro) da cidade de São Paulo, onde deverá ser feita a confecção, manuseio e despacho do material, de maneira a assegurar a produção e chegada do material em tempo hábil para a realização do evento;

6 -Condições de recebimento e pagamento

Após a data de entrega do objeto/serviço, a CONTRATADA emitirá nota fiscal ou fatura do serviço e encaminhará, obrigatoriamente, por meio eletrônico no e-mail notafiscaleventos@spturis.com. O prazo de pagamento será de até 30 (trinta) dias após a entrega do documento fiscal, desde que o objeto esteja em acordo com o Termo de Referência - TR, sem ocorrências ou providências complementares.

Não será realizado o pagamento se em nome da CONTRATADA constarem pendências no “Cadastro Informativo Municipal – CADIN.”

PLANILHA PARA ORÇAMENTO

QTD	Descrição (conforme Termo de Referência)	Valor unit	Valor Total
3.000	Bloco de Notas		
Valor Total			

Pedro Alan Sanches gev/css - 2226-0453 / alan@spturis.com